

	T.C. ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ CEYHAN / MYO MÜDÜRLÜĞÜ BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Güz Dönemi Bütünleme Sınav Programı	Doküman No	FRM-SGDB-0003
		İlk Yayın Tarihi	16/07/2024
		Revizyon Tarihi	---
		Revizyon No	---
		Sayfa No	1/2

1. SINIF

SINAV TARİHİ	SINAV SAATİ	SINAV SALONU	DERSİN KODU	DERSİN ADI	DERSİN SORUMLUSU	GÖZETMEN
26.01.2026	10.00	A103	BYA 165	Ekonomi I	Ünal BALCI	Ü.B.
26.01.2026	12.00	A002	UAI 101	A.İ.İ.T. I	Mehmet YILMAZ	M.Y.
26.01.2026	14.00	A103	BYA 155	Bilgisayar Büro Programları	Ünal BALCI	Ü.B.
27.01.2026	10.00	A103	BYA 159	İşletme I	Hayriye GÜNGÖR	H.G.
27.01.2026	12.00	A103	UIN 101	İngilizce I	Ebru CANIKALP DÜLGEROĞLU	E.C.D.
27.01.2026	14.00	A103	BYA 161	Protokol ve Sos. Dav. Kur.	Hayriye GÜNGÖR	H.G.
28.01.2026	10.00	A103	BYA 151	Ticari Matematik	Sadık EREN	S.E.
28.01.2026	12.00	A002	UTD 101	Türk Dili I	Murat İLDOĞAN	M.İ.
28.01.2026	14.00	A002	BYA 157	Temel Hukuk	Selim SOYÇELİK	S.S.

İlgili Dokümanlar:

Hazırlayan İlgili Süreç Sahibi	Kontrol Eden Birim Yöneticisi	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

	T.C. ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ CEYHAN / MYO MÜDÜRLÜĞÜ BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı Güz Dönemi Bütünleme Sınav Programı	Doküman No	FRM-SGDB-0003
		İlk Yayın Tarihi	16/07/2024
		Revizyon Tarihi	---
		Revizyon No	---
		Sayfa No	2/2

2. SINIF

SINAV TARİHİ	SINAV SAATİ	SINAV SALONU	DERSİN KODU	DERSİN ADI	DERSİN SORUMLUSU	GÖZETMEN
26.01.2026	11.00	A103	BYA 253	Büro Yönetimi	Ünal BALCI	Ü.B.
26.01.2026	13.00	A103	BYA 265	Kalite Yönetim Sistemleri	Ünal BALCI	Ü.B.
26.01.2026	15.00	A103	BYA 257	Toplantı Yönetimi	Ünal BALCI	Ü.B.
27.01.2026	11.00	A103	BYA 261	Mesleki Yabancı Dil I	Ebru CANIKALP DÜLGEROĞLU	E.C.D.
27.01.2026	13.00	A103	BYA 259	Dosyalama ve Arşivleme	Hayriye GÜNGÖR	H.G.
27.01.2026	15.00	A103	BYA 263	Örgütsel Davranış	Hayriye GÜNGÖR	H.G.
28.01.2026	11.00	A103	BYA 267	E-Ticaret	Hayriye GÜNGÖR	H.G.
28.01.2026	13.00	A103	BYA 255	Mesleki Yazışmalar	Hayriye GÜNGÖR	H.G.
28.01.2026	15.00	A103	BYA 251	Muhasebe	Murat DENİZ	M.D.

İlgili Dokümanlar:

Hazırlayan İlgili Süreç Sahibi	Kontrol Eden Birim Yöneticisi	Onaylayan Kalite Koordinatörlüğü
-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------