SORUMLU BİRİM	AKADEMİK TAKVİMİN HAZIRLANMASI İŞ AKIŞI
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Ç.Ü. Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 7/4 maddesi Yeni öğretim yılının akademik takviminin belirlenmesi için birimlerden öneri istenir Resmi Yazı
Öğrenci İşleri Birimi	Bölüm Başkanlıklarından akademik takvim ile ilgili önerileri istenir Üst Yazı
Bölüm Başkanlıkları	Bölüm Kurulunda Akademik Takvim önerileri görüşülür ve karara bağlanır Karar Karar, Yüksekokul Kuruluna sunulmak üzere Dekanlığa gönderilir Üst Yazı Karar
Yazı İşleri Birimi	Bölüm kurulu kararları Yüksekokul Kuruluna sunulur
Yüksekokul Kurulu	Bölüm Başkanlıklarından gelen öneriler Yüksekokul Kurulunda görüşülerek karara bağlanır Karar Bknz. Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu İş Akışı
Yazı İşleri Birimi	Karar, Senatoya sunulmak üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir Üst Yazı Karar
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Senatoda, birim önerileri baz alınarak belirlenen Akademik Takvim duyurulur
Yüksekokul Web Sorumlusu	Kesinleşen Akademik Takvim, Yüksekokul web sayfasında duyurulur
	Belgeler dosyalanır

Hazırlayan: Esra ULUSAL
Çözümleyici